

Senior IT Auditor (EDP)

Jij weet als geen ander hoe cruciaal IT-beheersing is in een complexe organisatie als het Openbaar Ministerie (OM). Jij wilt impact maken en opkomen voor een rechtvaardige samenleving, als jij je herkent in deze tekst dan hebben we goed nieuws en nodigen we je uit om te komen werken als senior EDP/IT-auditor bij het OM.

Wat ga je doen?

Als senior IT-auditor ben jij de expert die het OM helpt grip te houden op IT-risico's en bijdraagt aan het versterken van de interne beheersing van IT binnen het OM.

Je start als kwartiermaker voor de nieuwe IT-auditfunctie binnen de Auditgroep OM. Je legt zowel inhoudelijk als organisatorisch het fundament voor deze nieuwe functie.

Daarbij werk je op het snijvlak van IT, governance, finance, processen, risicomanagement en audit. Je brengt de risico's binnen het OM en in het bijzonder binnen IVOM (Informatievoorziening OM) in kaart en bepaalt op basis daarvan waar de IT-auditfunctie zich op moet richten.

Je ontwikkelt een visie en strategie voor de IT-auditfunctie en werkt een IT-auditprogramma uit dat in de loop van 2027 wordt gestart. Samen met het College, IVOM en de belangrijkste stakeholders bepaal je de speerpunten van dit programma.

Vervolgens voer je zelfstandig en onafhankelijk diepgaande IT-audits uit op onder andere IT-systemen, IT-infrastructuur, applicaties en informatiebeveiliging. Je beoordeelt daarbij de opzet, het bestaan en de werking van IT-beheersmaatregelen en brengt risico's en mogelijke verbeteringen helder in beeld.

Ook werk je samen met de risicomanager en IVOM aan het opstellen van een IT risk & control framework. Je vertaalt je bevindingen naar heldere rapportages en concrete aanbevelingen waarmee de organisatie daadwerkelijk aan de slag kan. Daarnaast adviseer je gevraagd en ongevraagd het College, het DT-LBOM en IVOM over complexe IT-vraagstukken en risicoafwegingen. Je bent daarbij een stevige en onafhankelijke gesprekspartner binnen het speelveld van IT, cybersecurity, informatiebeveiliging en organisatiebesturing.

In deze functie werk je nauw samen met de andere auditors binnen de Auditgroep, de operational auditors, de risicomanager en de senior adviseur AO/IC. Je verbindt verschillende perspectieven en disciplines en draagt vanuit jouw expertise bij aan de verdere professionalisering van IT binnen het OM.

Wie ben jij?

Je bent een ervaren IT-auditor die inhoudelijke deskundigheid combineert met een brede blik op risico's, processen en organisatiebesturing. Je weet complexe IT-vraagstukken snel te doorgronden en kunt deze vertalen naar heldere conclusies, concrete aanbevelingen en bruikbaar advies.

Je hebt aantoonbare ervaring met het zelfstandig uitvoeren van IT-audits en beschikt over kennis van IT-risicomanagement, IT-beheersmaatregelen en informatiebeveiliging. Je hebt ervaring binnen een procesmatige en complexe organisatie en begrijpt hoe IT, processen, risico's en governance elkaar beïnvloeden.

Omdat je aan de basis staat van een nieuwe IT-auditfunctie, ben je ondernemend en neem je gemakkelijk initiatief. Je ziet wat nodig is, brengt structuur aan en weet anderen daarin mee te nemen. Tegelijkertijd ben je onafhankelijk in je oordeelsvorming en durf je ook lastige of gevoelige onderwerpen bespreekbaar te maken.

Je bent communicatief sterk en beweegt gemakkelijk tussen verschillende niveaus binnen de organisatie. Of je nu spreekt met een IT-specialist, risicomanager, directielid of het College: je weet je boodschap helder over te brengen en kunt complexe materie begrijpelijk maken. Je werkt graag samen, zoekt actief de verbinding en bent in staat om

verschillende belangen en perspectieven bij elkaar te brengen.

Daarnaast beschik je over:

- je weet je weg te vinden in het werken in een complex politiek en bestuurlijk krachtenveld;
- je hebt de flexibiliteit om binnen een veranderende organisatie te zoeken naar de meest efficiënte manier van werken;
- je hebt een relevante HBO of wo-opleiding binnen IT, Finance & Control, Accountancy, Bedrijfskunde of Economie en bij voorkeur een RE-titel;
- heb je kennis en ervaring van en met het werkterrein OM, is een pre.

Voor een goede invulling van deze functie zijn de volgende competenties essentieel:

- Organisatiesensitiviteit- je stuurt op verbinding tussen organisatieonderdelen en belangen, en anticipeert op politieke en strategische dynamieken binnen en buiten de organisatie.
- Samenwerken – Je stuurt op samenwerking over afdelingen en organisaties heen, creëert verbinding en stimuleert een cultuur waarin gezamenlijk resultaat centraal staat.
- Analyseren – Je stuurt op organisatiebrede analyses die richting geven aan beleid en strategie, en gebruikt inzichten om processen en structuren te optimaliseren.
- Oordeelsvorming- Je vormt een oordeel in complexe of onzekere situaties, waarbij lange termijn, risico's en strategische belangen zorgvuldig worden afgewogen
- Communicatief vaardig; Je gebruikt mondelinge communicatie om richting te geven, te inspireren en draagvlak te creëren op verschillende niveaus als in externe relaties. Weet complexe boodschappen begrijpelijk te maken en uiteenlopende belangen te verbinden door overtuigend en diplomatiek te communiceren

Werken bij het Openbaar Ministerie

Het Openbaar Ministerie (OM) zorgt voor opsporing en vervolging van strafbare feiten. Bij het OM werken ruim zeventienduizend medewerkers met diverse (culturele) achtergronden, opleidingen en kwaliteiten. Het is belangrijk dat alle collega's zich bij het OM thuis voelen en gerespecteerd en gewaardeerd worden. Ook in talent en groei. Lees hier meer.

Over de afdeling

Je komt te werken bij de Audit Groep OM, onderdeel van de Landelijke Bedrijfsvoering OM (LBOM), met standplaats Den Haag. De Audit Groep voert financiële, operationele en AO/IC-audits uit en gaat zich in de toekomst ook richten op IT-audits. Voor het uitvoeren van controles kan het voorkomen dat je af en toe naar Utrecht reist, bijvoorbeeld voor controles bij IVOM.

Als LBOM spelen wij vaak ongemerkt een grote rol in het dagelijkse werk van onze OM-collega's. Optimale ondersteuning, dat is wat ons drijft. Zodat iedere OM-collega probleemloos kan werken, elke dag opnieuw. Bij de LBOM werken jonge professionals en ervaren krachten, met uiteenlopende achtergronden en werkervaring. We leveren een breed palet aan diensten waaronder financiële administratie, huisvesting en facilitaire ondersteuning, inkoop, projectleiding en HR. We hechten waarde aan een omgeving waar medewerkers zich gewaardeerd voelen, met plezier (samen)werken en volop ruimte krijgen voor hun professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB) van 16,5% van je jaarsalaris en IKB-uren. Met IKB kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren ook onder meer maximaal 60% betaald ouderschapsverlof (onder voorwaarden), studiefaciliteiten, een extra verlofregeling voor ouderen en een vergoeding woon-werkverkeer. Bovendien kun je je arbeidsvoorwaardenpakket deels zelf

samenstellen.

Bijzonderheden

- Afhankelijk van je opleiding en werkervaring, vindt de inschaling plaats in schaal 13 (minimaal € 5.353,68, maximaal € 7.956,89);
- Het betreft een functie voor 36 uur per week, hybride werken is mogelijk;
- Deze functie heeft een contractduur van één jaar met uitzicht op een vast dienstverband. Indien je momenteel een vast dienstverband binnen de Rijksoverheid hebt, zal hier uiteraard rekening mee gehouden worden;
- Het aanleveren van een Verklaring Omtrent het Gedrag – Politiegegevens (VOG-P) is vereist;
- De sollicitatiegesprekken vinden plaats op 28 oktober 2026 op het Parket Generaal in Den Haag;
- Een assessment kan deel uitmaken van de selectieprocedure.

Tot slot

De selecteurs van het OM doen hun best de kandidaten in deze procedure zo eerlijk mogelijk te beoordelen. Dit gebeurt op basis van de harde eisen en de competenties uit deze vacaturetekst. Om dit goed te kunnen doen, vragen we je in je motivatiebrief in te gaan op de competenties en door middel van een voorbeeld uit te leggen hoe deze op jou van toepassing zijn.

Tijdens een sollicitatiegesprek zal de selectiecommissie met name inzoomen op de competenties en elke kandidaat dezelfde vragen stellen volgens de STARR-methodiek. Als je uitgenodigd wordt voor een sollicitatiegesprek, kan je je hierop voorbereiden door voor elke competentie relevante persoonlijke voorbeelden te bedenken. Tot slot verzoekt het OM sollicitanten een CV zonder foto te uploaden.

Meer informatie

Voor vragen over de functie kun je contact opnemen met Jaime Castricum (Afdelingshoofd Audit) via telefoonnummer 06-11583453 of via e-mail j.castricum@om.nl

Sollicitatieprocedure

Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Laura Engels (Recruitment Adviseur) via telefoonnummer 06-10307362 of via e-mail l.engels@om.nl

Sollicitatiewijze

Je kunt je motivatiebrief en cv uploaden tot en met 25-10-2026 via de sollicitatieknop.